

PATVIRTINTA

Alytaus „Sakalėlio“ pradinės mokyklos
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-37-(1.2.)

ALYTAUS „SAKALĖLIO” PRADINĖS MOKYKLOS

2023–2024 M. M. VEIKLOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Alytaus „Sakalėlio“ pradinės mokyklos (toliau – mokykla) 2023–2024 m. m. veiklos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Alytaus miesto savivaldybės švietimo prioritetinėmis kryptimis, 2023–2025 metų mokyklos strateginiu planu, mokyklos nuostatais, 2023 m. mokyklos veiklos planu, 2023–2024 m. m. Ugdymo planu, 2022-2023 m. m. mokyklos vidaus įsivertinimo rekomendacijomis, atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės poreikius ir kontekstą.

2. Įgyvendinant Programą, siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti pradinio išsilavinimo įsigijimą kiekvienam mokiniui pagal individualius gebėjimus ir poreikius, vykdant (ne)formalųjį švietimą, integruojant prevencines, etninės kultūros ir kitas programas, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudojant švietimui skirtus išteklius.

3. Už Programos įgyvendinimą atsakinga administracija, pedagogai, švietimo pagalbos specialistai, mokyklos darbuotojai, mokiniai, jų tėvai (globėjai), mokyklos savivaldos institucijos.

II. MOKYKLOS VIZIJA

4. Kokybišką ugdymą ir lavinimą teikianti, nuolat besimokanti, siekianti lyderystės, tautos etnines vertybes ir tradicijas puoselėjanti, savita, aktyviai dalyvaujanti edukacijos bei kultūros procesuose, mokykla.

III. MOKYKLOS MISIJA

5. Ugdyti(s) saugioje, sveikoje aplinkoje, kad kiekvienas mokinys įgytų aukščiausių įmanomą pagal individualius gebėjimus išsilavinimą, išsiugdytų socialinius, pažintinius, informacinius, praktinės veiklos įgūdžius, vertybines nuostatas, pasirengtų mokytis toliau pagal pagrindinio ugdymo programą.

IV. MOKYKLOS VERTYBĖS

6. Mokykla savo veikloje puoselėja vertybes:

6.1. Pagarba;

6.2. Atsakomybė;

6.3. Saugumas;

6.4. Etnokultūra;

6.5. Kūrybiškumas.

V. 2023–2024 M. M. MOKYKLOS VEIKLOS UŽDAVINIAI IR SIEKIAMŲ REZULTATŲ RODIKLIAI

| Eil. Nr. | Uždavinys | Priemonės | Rodikliai |
|-----------------|--|---|--|
| 1. | Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį. | Mokinių individualios pažangos stebėjimas/matavimas, aptarimas: mokinys - tėvai (globėjai) - mokytojas. | Mokinių individuali pažanga ir mokymosi lygis pagerėjo ne mažiau 10 proc. Matuojant mokinių asmeninius pasiekimus, kurie aptariami su mokytojais, tėvais (globėjais) ne mažiau 2 kartus per mokslo metus. |
| 2. | Didinti švietimo įtrauktį ir prieinamumą, užtikrinti saugią aplinką kiekvienam asmeniui. | 1. Švietimo pagalbos konsultacijos mokiniams. 2. Neformalaus švietimo prieinamumas spec. poreikių turintiems mokiniams. 3. Mokytojo padėjėjo pagalba spec. poreikių turintiems mokiniams. | 1. Vyko švietimo pagalbos specialistų 1 konsultacija per savaitę 100 proc. spec. poreikių turintiems mokiniams. 2. Neformalus švietimas teikiamas 100 proc. spec. poreikių turintiems mokiniams (pagal mokinių, jų tėvų (globėjų) poreikį). 3. 100 proc. teikiama mokytojo padėjėjo pagalba spec. poreikių turintiems mokiniams pagal PPT išvadas. |
| 3. | Pritaikyti švietimo sistemą sklandžiai reemigravusių Lietuvos piliečių, lietuvių kilmės asmenų ir atvykusių užsieniečių integracijai bei gerinti sąlygas besimokančiųjų judumui. | Papildomos konsultacijos ir pagalba mokiniams, grįžusiems iš užsienio. | Bent 1 papildoma konsultacija vienam mokiniui per savaitę (kai mokinys nemoka lietuvių kalbos arba turi didelių susikalbėjimo, skaitymo ir/ar rašymo problemų). |
| 4. | Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų. | 1. Įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį (UTA). 2. Ugdymas organizuojamas netradicinėje aplinkoje. 3. Efektyviai ir kryptingai veiks Vaiko gerovės komisija (VGK): spec. poreikių mokiniams sudaryti individualūs pagalbos planai, jie aptariami ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius, pagal poreikį – dažniau. | 1. Įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį (UTA) mokytojų koncentrai planuoja/reflektuoja UTA metodus, būdus, forma ir vykdo kolegialų grįžtamąjį ryšį bent kartą per 3 mėnesius. 2. Ugdymas organizuojamas netradicinėje aplinkoje bent kartą per mėnesį. 3. Efektyviai ir kryptingai veiks Vaiko gerovės komisija (VGK): spec. poreikių mokiniams sudaryti individualūs pagalbos planai, jie aptariami ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius, pagal poreikį – dažniau. |

| | | | |
|----|---|--|---|
| 5. | Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais. | Pedagogų UTA kompetencijų tobulinimas. | Ne mažiau kaip 16 val. (2 dienos) per mokslo metus UTA mokymų, seminarų pedagogams. |
| 6. | Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinimo sistemą. | Efektyvinti mokyklos metodinės tarybos veiklą ir parengti pedagogų veiklos įsivertinimo modelį, orientuotą į mokyklos strateginius tikslus. | Planingas, duomenimis grįstas, pedagogų įsivertinimas. Įsivertinimo duomenys naudojami planuojant mokyklos metų veiklą. |
| 7. | Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje. | 1. Puoselėjamos mokyklos vertybės, jos įprasminamos vizualiai ir edukuojant mokinius, jų tėvus (globėjus) kiekvienoje klasėje/grupėje. 2. Parodos, skirtos Dzūkijos (Dainavos) metams organizavimas, įtraukiant visą mokyklos bendruomenę. 3. Organizuojami bendruomenės renginiai/akcijos/šventės, varžybos ir pan. 4. Valstybinių švenčių minėjimas. 5. Etninės kultūros renginiai. 6. Tolerancijos centro renginiai (TUC). | 1. Mokyklos vertybės įprasminamos vizualiai ir mokiniai, jų tėvai (globėjai) jas žino. 2. Mokyklos galerijoje įrengta paroda, skirta Dzūkijos (Dainavos) metams, kurioje sudarytos galimybės dalyvauti visai mokyklos bendruomenei. 3. Suorganizuoti 3 bendruomenės renginiai/akcijos/šventės, varžybos. 4. Ne mažiau 3 valstybinių švenčių minėjimai. 5. Bent po 1 etninės kultūros renginį kiekvienoje klasėje. 6. Vyko ne mažiau 3 TUC renginiai. |
| 8. | Puoselėti mokyklos kultūros bei jos aplinkos plėtojimas ir | Įtraukiojo ugdymo(si) diegimas. Įrengti nusiramino kampeliai klasėse (pagal poreikį) – ne mažiau 1. | |
| 9. | Gerinti modernias, sveikas ir saugias ugdymo(si) aplinkas. | 2.1.3. Mokymo(si) priemonių, sportinio inventoriaus ir bibliotekos fondo turtinimas. | 2.1.3.1. Įsigytų mokymo priemonių, vadovėlių, grožinės literatūros proc. pagal poreikį – 80. 2.1.3.2. Įsigytų skaitmeninių ugdymo(si) priemonių skaičius proc. pagal poreikį – 80. 100 proc. užtikrinamas būtinų prekių ir paslaugų įsigijimas (esant pakankamam finansavimui). |

VI. KLASIŲ RENGINIAI

| Eil. Nr. | Renginys | Numatoma data | Vieta | Dalyviai | Atsakingi asmenys |
|-----------------|--|--|--|----------------------------|---|
| 1. | Adventinė popietė. | 2023 m. gruodžio mėn. | 1 a klasė | 1a kl. mokiniai, tėveliai | Vyresnioji pradinė klasių mokytoja Rasutė Gecevičienė |
| 2. | Sekminės. | 2024 m. gegužės mėn. | Rumšiškių buities muziejus | 1b kl. mokiniai, tėveliai | Pradinė klasių mokytoja metodininkė Lina Vaitkevičienė |
| 3. | Adventinis spektaklis „Eglė žalčių karalienė“. | 2023 m. gruodžio mėn. | Mokykla | 2 a kl. mokiniai, tėveliai | Pradinė klasių mokytoja metodininkė Gitana Urbelionienė |
| 4. | Jurginių šventė | 2024 m. balandžio mėn. | Mokykla | 2a kl. mokiniai, tėveliai | Pradinė klasių mokytoja metodininkė Gitana Urbelionienė |
| 5. | Adventinė vakaronė | 2023 m. gruodis | Mokykla | 2 b kl. mokiniai, tėveliai | Pradinė klasių mokytoja metodininkė Irena Matulevičiūtė |
| 6. | Dzūkijos metams paminėti parodos: „Mūsų senelių žaislai“; „Ašotėliai“. | 2023 m. rugsėjo mėn. 2023 m. gruodžio mėn. I sav. | Mokykla | 2c kl. mokiniai, tėveliai | Pradinė klasių mokytoja metodininkė Vilma Žilionienė |
| 7. | „Sekminės“. | 2024 m. gegužės 4 sav. | Mokykla | 2c kl. mokiniai, tėveliai | Pradinė klasių mokytoja metodininkė Vilma Žilionienė |
| 8. | Respublikinė kalėdinių atvirukų paroda „Nuoširdžiai... Tau...“ | 2023 m. gruodžio mėn. | J. Kunčino viešoji biblioteka, vaikų ir jaunimo literatūros skyrius. | 3a kl. mokiniai, tėveliai | Pradinė klasių mokytojos metodininkės Jurgita Dabravoskienė Jolanta Janavičiūtė, vyresnioji pradinė klasių mokytoja Gražina Gurnevičienė. |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|------------------------|---------------------------|---|
| 9. | Šventė „Duonutė – pyragų močiutė“. | 2024 m. kovo mėn. | Alovės amatų kiemelis. | 3a kl. mokiniai, tėveliai | Pradinių klasių mokytoja metodininkė Jurgita Dabravolskienė |
| 10. | Adventinis vaidinimas. Adventinis vakaras „Šviesos diena“. Paroda „Žiemos fantazija“. | 2023 m. gruodžio mėn. | 4a klasė | 4a kl. mokiniai, tėveliai | Pradinių klasių mokytoja metodininkė Asta Lesvinčiūnaitė |
| 11. | „Ūžk, bitele“. | | 4a klasė | | Pradinių klasių mokytoja metodininkė Asta Lesvinčiūnaitė |
| 12. | „Šeimos diena“. | 2024 m. birželio mėn. | | 4c klasė | Pradinių klasių mokytoja metodininkė Veneta Baliukonienė |

VII. MOKYKLOS RENGINIAI

| Eil. Nr. | Renginys | Numatoma data | Vieta | Dalyviai | Atsakingi asmenys |
|----------|--|-----------------------|---------|----------------------|--|
| 1. | „Rugsėjo 1-osios“ šventė. | 2023 m. rugsėjo 1 d. | Mokykla | Mokyklos bendruomenė | Mokyklos administracija, pedagogai. |
| 2. | Sporto renginys „Judėk kitaip“. | 2023 m. rugsėjo mėn. | Mokykla | 1–4 klasių mokiniai | Pradinių klasių mokytoja metodininkė Asta Lesvinčiūnaitė, mokyklos pedagogai. |
| 3. | Mokyklos gimtadienis. | 2023 m. rugsėjo 29 d. | Mokykla | Mokyklos bendruomenė | Mokyklos administracija, pedagogai. |
| 4. | Dzūkų savaitė: Protmūšis Dzūkijos (Dainavos) metams paminėti | 2023 m. spalio mėn. | Mokykla | 1-4 kl. | Pradinių klasių mokytojos metodininkės: Vilma Žilionienė, Asta Lesvinčiūnaitė. |
| 5. | „Sausio 13-oji Laisvės gynėjų diena“. | 2024-01-12 | Mokykla | 1–4 klasių mokiniai | Pedagogai. |
| 6. | „Užgavėnės“. | 2024 m. vasario 13 d. | Mokykla | 1–4 kl. mokiniai | Muzikos mokytoja metodininkė Reda Vokietaitienė, šokio ir |

| | | | | | |
|----|---------------------------------|-----------------------|---------|---|---|
| | | | | | kūno kultūros mokytoja metodininkė Vilija Šližauskienė. |
| 7. | „Vasario 16-osios paminėjimas“. | 2024-02-15 | Mokykla | 1–4 klasių mokiniai, mokyklos pedagogai | Pedagogai. |
| 8. | „Kovo 11-osios minėjimas“. | 2024-03-08 | Mokykla | 1–4 klasių mokiniai, mokyklos pedagogai | Pedagogai. |
| 9. | „Mokslo metų pabaigos šventė“. | 2024 m. birželio mėn. | Mokykla | Mokyklos bendruomenė | Muzikos mokytoja metodininkė Reda Vokietaitienė, šokio ir kūno kultūros mokytoja metodininkė Vilija Šližauskienė. |

VIII. NEFORMALUSIS ŠVIETIMAS

| Eil. Nr. | Būrelio pavadinimas | Vieta | Dalyviai | Atsakingi asmenys |
|----------|----------------------------------|-----------------|------------------|---|
| 1. | „Vikruoliai“ | Salė | 1-2 kl. mokiniai | Vyresnioji socialinė pedagogė Vilma Makaveckienė |
| 2. | „Aerobika, šokiai ir gimnastika“ | Salė | 1-2 kl. mokiniai | Šokio ir kūno k. mokytoja metodininkė Vilija Šližauskienė |
| 3. | „Molinukai“ | Keramikos klasė | 1-2 kl. mokiniai | Pradinių klasių mokytoja metodininkė Lijana Gudaitienė |
| 4. | „Choro studija“ | Salė | 1-2 kl. mokiniai | Muzikos mokytoja ekspertė Reda Vokietaitienė |
| 5. | „Molinukai“ | Keramikos klasė | 3-4 kl. mokiniai | Pradinių klasių mokytoja metodininkė Lijana Gudaitienė |
| 6. | „Aerobika, šokiai ir gimnastika“ | Salė | 3-4 kl. mokiniai | Šokio ir kūno k. mokytoja metodininkė Vilija Šližauskienė |
| 7. | „Choro studija“ | Salė | 3-4 kl. mokiniai | Muzikos mokytoja ekspertė Reda Vokietaitienė |
| 8. | „Folkloro studija“ | Salė | 3-4 kl. mokiniai | Muzikos mokytoja ekspertė Reda Vokietaitienė |
| 9. | Sporto būrelis „Vikruoliai“ | Salė | 3-4 kl. mokiniai | Pradinių klasių mokytoja metodininkė Asta Lesvinčiūnaitė |

| | | | | |
|-----|--------------------|-----------|------------------|--|
| 10. | „Avelė vilnos“ | 1 c klasė | 1-4 kl. mokiniai | Pradinių klasių mokytoja metodininkė Lijana Gudaitienė |
| 11. | „Folkloro studija“ | Salė | 1-4 kl. mokiniai | Muzikos mokytoja ekspertė Reda Vokietaitienė |

IX. PEDAGOGŲ TARYBOS POSĖDŽIAI

| Eil. Nr. | Tema | Numatoma data | Vieta | Dalyviai | Atsakingi asmenys |
|----------|--|---------------|---------|----------------------------------|---|
| 1. | Pedagogų tarybos posėdis. | 2023-08-29 | Mokykla | Pedagogų taryba, Metodinė grupė | Direktorius |
| 2. | 2023–2024 m. m. I pusmečio mokyklos veiklos aptarimas | 2024-02-05 | Mokykla | Pedagogų taryba, Metodinė grupė. | Direktorius |
| 3. | 2023–2024 m. m. veiklos rezultatų aptarimas. Dokumentų projektų sudarymas. | 2024-06-11 | Mokykla | Pedagogų taryba, Metodinė grupė. | Direktorius, Metodinės grupės pirmininkas |

X. PEDAGOGINĖ UGDOMOJI VEIKLA

Tikslai

1. Stebėti, analizuoti, aptarti kartu su mokytoju jo profesinę veiklą, mokinių pažangą, siekiant Mokyklos strateginio plano, Ugdymo plano, metinių veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo.
2. Skatinti naudoti inovatyvius, įtraukiančius, netradicinius ugdymo(si) metodus ir kurti informatyvią bei saugią edukacinę aplinką.
3. Gilinti mokinių įsivertinimo politiką, aktyvinant mokinių įsivertinimą (dialogas vertinant, įsivertinimas kaip savivoka), individualią pažangą.
4. Skatinti profesines kompetencijas ir vykdyti metodinę sklaidą, kolegialų grįžtamąjį ryšį.

| Eil. Nr. | Priežiūros tema | Laikotarpis | Atsakingi asmenys | Aptariama |
|----------|--|--------------------------------------|-------------------|--|
| 1. | Ilgalaikių planų aprobavimas/ tvirtinimas. Neformaliojo švietimo programų, pailgintos dienos grupių programų, švietimo pagalbą teikiančių specialistų, bibliotekininko veiklos planų | Iki 2023-09-15 Iki 2023-09-01 | Direktorius. | Individualiai ir pagal poreikį Metodinės grupės, Pedagogų tarybos posėdžiuose. |

| | | | | |
|----|--|-------------------|----------------------------------|--|
| | tvirtinimas, Metodinės grupės plano aprobavimas. | | | |
| 2. | Pritaikytų ir individualizuotų mokymo programų aprobavimas. | Iki 2023-09-15 d. | Direktorius. | Individualiai ir pagal poreikį su mokytoju (ais), švietimo pagalbos specialistais. |
| 3. | Elektroninio dienyno priežiūra ir administravimas. | 2023–2024 m. m. | Direktoriaus pavaduotojas ūkiui. | Individualiai ir pagal poreikį su darbuotojais. |
| 4. | Mokinių individualios pažangos stebėjimo aplankai. | 2023–2024 m. m. | Direktorius. | Individualiai ir pagal poreikį su mokytoju (ais), švietimo pagalbos specialistais. |
| 5. | Tėvų (globėjų) švietimas; mokinių individualios pažangos aptarimas: mokytojas – tėvai (globėjai) – mokinyš/ mokyklos administracija. | 2023–2024 m. m. | Direktorius. | Individualiai ir pagal poreikį su mokytoju (ais), švietimo pagalbos specialistais. |
| 6. | Neformaliojo švietimo, pailgintos dienos grupės, bibliotekos, švietimo pagalbos specialistų veiklos stebėjimas, analizė, aptarimas. | 2023–2024 m. m. | Direktorius. | Individualiai ir pagal poreikį su mokytoju (ais), švietimo pagalbos specialistais. |
| 7. | Bendrujų programų įgyvendinimo ir įtraukaus ugdymo kompetencijų įgyvendinimas. | 2023–2024 m. m. | Direktorius. | Individualiai ir pagal poreikį su mokytoju (ais), švietimo pagalbos specialistais. |
| 8. | Pamokų, renginių, kitų veiklų stebėjimas, aptarimas. | 2023–2023 m. m. | Direktorius. | Individualiai ir pagal poreikį su darbuotojais. |
| 9. | Prevencinių, etninės kultūros ir kt. programų integravimas į | 2023–2024 m. m. | Direktorius. | Individualiai ir pagal poreikį su darbuotojais. |

| | | | | |
|-----|--|-----------------|--|---|
| | formalųjį ir neformalųjį ugdymą. | | | |
| 10. | Mokinių vertinimo ir įsivertinimo įtaka pasiekimų ir pažangos gerinimui. | 2023–2024 m. m. | Direktorius, mokymo dalies administratorius. | Individualiai ir pagal poreikį, Pedagogų tarybos posėdžiuose. |

PRITARTA

Pedagogų tarybos posėdyje

2023-08-29 (protokolo Nr. L-108-(1.4.))